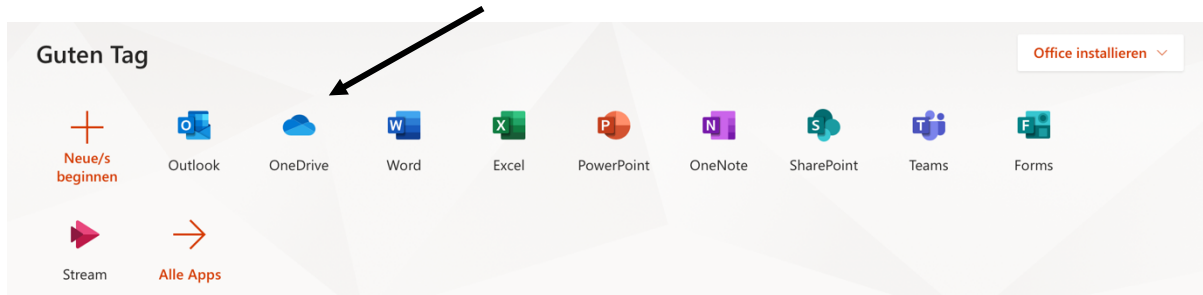


# Wie lege ich eine Datei in OneDrive so ab, dass meine Schülerinnen und Schüler sie direkt abrufen können?

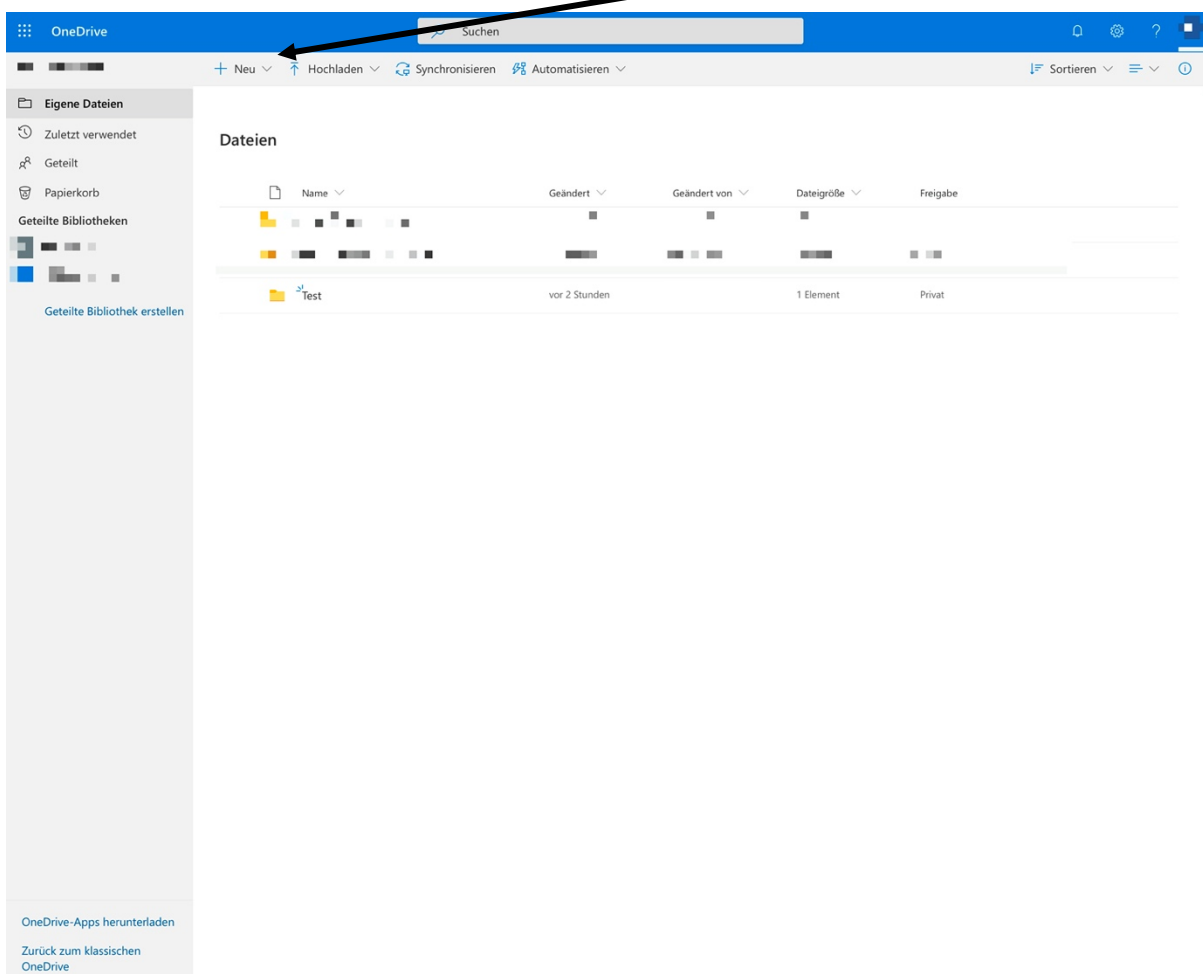
Clicktutorial des Team Digital des Schulamts Nürnberg Stadt

Ersteller: Maximilian Braun

1. Loggen Sie sich via <https://www.office.com> mit Ihrem Microsoft Account der Stadt Nürnberg an.
2. Öffnen Sie die App „OneDrive“



3. Sie sehen nun dieses Fenster. Ich habe den Ordner „Test“ angelegt. Dies können Sie über die Schaltfläche „**Neu**“ und dann „**Ordner**“ tun.

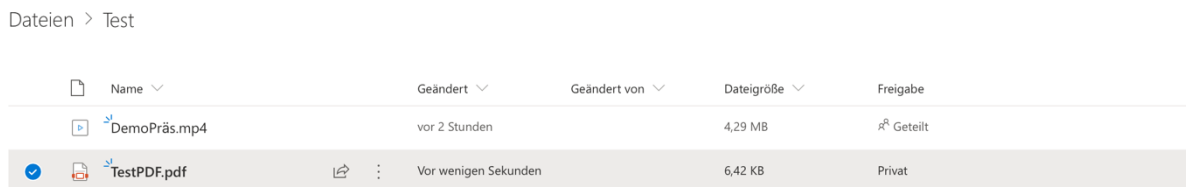


4. Klicken Sie nun auf den Ordner, den sie angelegt haben, sodass dieser geöffnet wird.

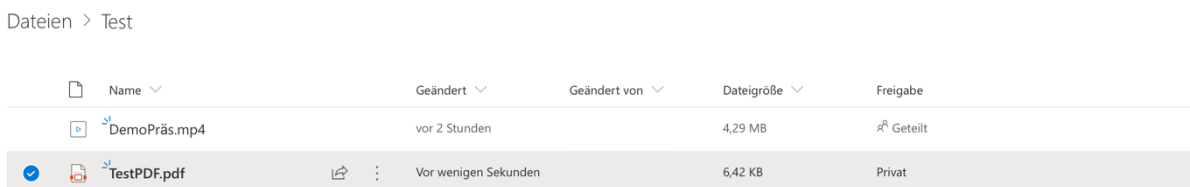
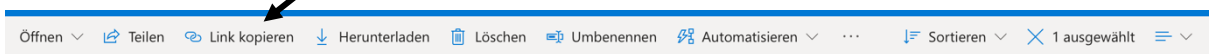
- Laden Sie Ihre Dateien in den Ordner Ihres OneDrives, indem Sie die Dateien von ihrem Desktop in den Ordner hineinziehen.



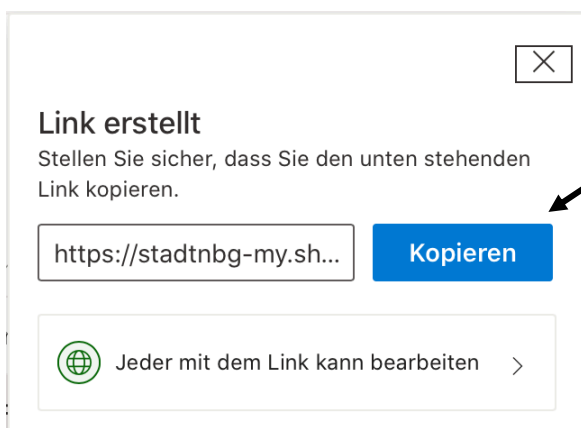
- Wenn Ihre Datei hochgeladen ist, dann erscheint Sie in Ihrem Ordner. Wählen Sie diese Datei durch einen Klick aus. Sie erscheint nun in dem grau hervorgehobenen Bereich.



- Wählen Sie „**Link kopieren**“, um einen Link für diese Datei zu erhalten, den Sie teilen können.



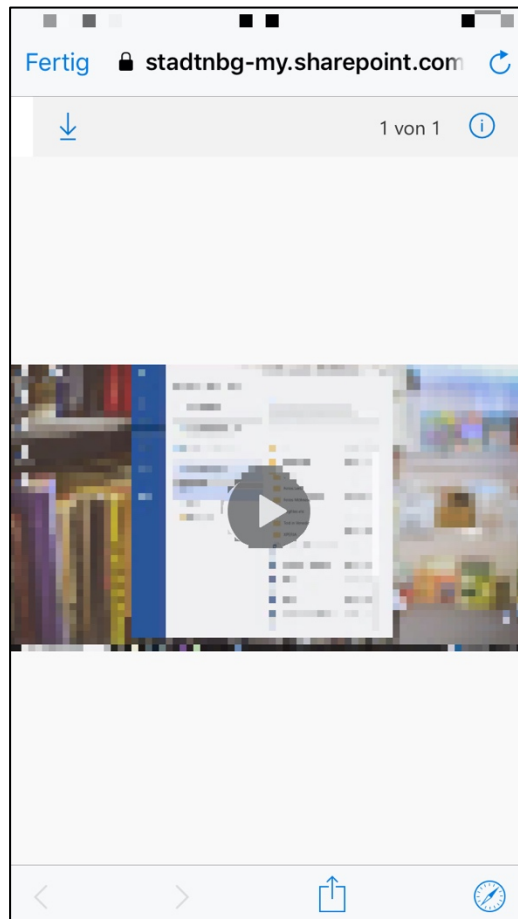
- Teilen Sie diesen Link mit ihrer Klasse. Drücken sie dazu „**Kopieren**“. Alles andere belassen Sie bitte so, wie es ist. Ihre Kinder erhalten dann – egal ob Smartphone, Tablet oder Computer Zugriff auf diese Datei.



## Gut zu wissen: Video teilen



Auf diese Weise können Sie auch Videos mit Ihren Schülerinnen und Schülern teilen.  
Die Ansicht am Smartphone, würde beispielsweise so aussehen:





## Gut zu wissen: Link mit QR – Code teilen

Nehmen Sie den Link, den Sie unter 8. erstellt haben.

Besuchen Sie die Seite: <https://www.qrcode-monkey.com/de>

Fügen Sie ihren Link ein und drücken danach auf „QR Code erstellen“ und „PNG Download“.

Das heruntergeladene Bild können Sie nun mit Ihrer Klasse teilen.

Die Kinder können dann nur mit einem Smartphone oder Tablet den QR Code scannen und gelangen dann zu Ihrer Datei.

---

Hat es Ihnen gefallen? Besuchen Sie uns gerne auf unserer Website.



<https://digitales.schulamt.info>

Oder schicken uns eine Mail.



[info@digitales.schulamt.info](mailto:info@digitales.schulamt.info)